AGUA POTABLE AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN (ASTEPA)

Flujo Contable de Ingresos y Egresos

DEL 1° DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

(Cifras en pesos)

TÍTULO	INGRESO					
	ESTIMADO	AMPLIACIÓN Y REDUCCIÓN	MODIFICADO	DEVENGADO	AVANCE FINANCIERO	PENDIENTE DE INGRESAR
Impuestos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%
Cuotas y aportaciones de seguridad social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%
Contribuciones de mejora	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%
Derechos	219,665,795.00	0.00	219,665,795.00	228,535,704.24	104.04%	-4.04%
Productos	13,067,679.00	0.00	13,067,679.00	24,511,059.34	187.57%	-87.57%
Aprovechamientos	33,595,275.00	0.00	33,595,275.00	15,080.00	0.04%	99.96%
Ingresos por venta de bienes, prestación de servicios y otros ingresos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%
Participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal y fondos distintos de aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%
Transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, y pensiones y jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%
Ingresos derivados de financiamiento	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%
TOTAL	**266,328,749.00**	**0.00**	**266,328,749.00**	**253,061,843.58**	**95.02%**	**4.98%**

CAPÍTULO	EGRESOS					
	APROBADO	AMPLIACIONES/ (REDUCCIONES)	MODIFICADO	DEVENGADO	AVANCE FINANCIERO	PENDIENTE POR EJERCER
Servicios personales	65,339,644.00	0.00	65,339,644.00	60,442,848.56	92.51%	7.49%
Materiales y suministros	56,240,814.00	0.00	56,240,814.00	50,027,592.12	88.95%	11.05%
Servicios generales	95,419,014.00	0.00	95,419,014.00	84,525,295.00	88.58%	11.42%
Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	7,408,290.00	0.00	7,408,290.00	6,618,458.67	89.34%	10.66%
Bienes muebles, inmuebles e intangibles	8,325,712.00	0.00	8,325,712.00	6,834,390.67	82.09%	17.91%
Inversión pública	27,969,289.00	0.00	27,969,289.00	11,684,086.61	41.77%	58.23%
Inversiones financieras y otras provisiones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%
Participaciones y aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%
Deuda pública	5,625,986.00	0.00	5,625,986.00	4,508,547.09	80.14%	19.86%
TOTAL	**266,328,749.00**	**0.00**	**266,328,749.00**	**224,641,218.72**	**84.35%**	**15.65%**

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

JOSE LUIS GOMEZ MARTIN
DIRECTOR GENERAL

LUIS FERNANDO FRANCO ALCALA
JEFE ADMINISTRATIVO

ASEJ2025-16-21-04-2026-1

AGUA POTABLE AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN (ASTEPA)

AVANCE DE PROGRAMAS Y/O PROCESOS CONCLUIDOS

DEL 1° DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

(CPros en pesos)

ID	Denominación del programa	Tipo de programa	Finalidad	Función	Sub Función	Nivel 3005	Código del nivel 3005	Resumen Narrativo (objetivo)	Nombre del Indicador	Método de cálculo del indicador	Valor meta programado 1 (Numerador)	Valor meta programado 2 (Denominador)	Frecuencia de medición del indicador	Tipo de indicador	Capítulo 1000 (Modificado)	Capítulo 2000 (Modificado)	Capítulo 3000 (Modificado)	Capítulo 4000 (Modificado)	Capítulo 5000 (Modificado)	Capítulo 6000 (Modificado)	Capítulo 7000 (Modificado)	Capítulo 8000 (Modificado)	Capítulo 9000 (Modificado)	Avance del Valor programado 1 (Numerador)	Avance del Valor programado 2 (Denominador)	Avance del Capítulo 1000 (Devengado)	Avance del Capítulo 2000 (Devengado)	Avance del Capítulo 3000 (Devengado)	Avance del Capítulo 4000 (Devengado)	Avance del Capítulo 5000 (Devengado)	Avance del Capítulo 6000 (Devengado)	Avance del Capítulo 7000 (Devengado)	Avance del Capítulo 8000 (Devengado)	Avance del Capítulo 9000 (Devengado)
															65,339,644.00	56,264,830.00	85,419,256.00	7,408,290.00	8,325,732.00	27,969,299.00	0.00	0.00	5,623,986.00			60,662,868.56	50,287,590.12	89,525,295.00	6,818,458.67	8,894,296.67	11,889,286.81	0.00	0.00	6,508,347.09
001	ADMINISTRACIÓN DE LOS	INDICADOR DE (C)	2. Desarrollo soc	2.3. Vivienda y c	2.3.3 Abastecim	INDICADOR DE	1.1.1.2	SE CUMPLE CON LA	PORCENTAJE DE PERSONAL REC		254	254	Trimestral	GESTIÓN	65,339,644.00	56,264,830.00	85,419,256.00	7,408,290.00						259	259	60,662,868.56	50,287,590.12	89,525,295.00	6,818,458.67					6,508,347.09
002	ADMINISTRACIÓN DE SER	INDICADOR DE (C)	2. Desarrollo soc	2.3. Vivienda y c	2.3.3 ABASTECI	INDICADOR DE	1.1.1.2	CONTABILIR CON LA	PORCENTAJE DE MONTO EROGA		51293122	80311295	Trimestral	GESTIÓN		3,304,123.00	76,817,245.00							5,623,986.00	77631706	39347256	0.00	4,802,718.92	68,822,439.92	0.00	0.00	0.00		6,508,347.09
003	AMPLIACION Y REHABILITA	MIR	2. Desarrollo soc	2.1. Protección	2.1.1 ORDENAC	FIN	1.1.1.3	CONTRIBUIR A QUE	PORCENTAJE DE REPORTES GENE		785	820	Anual	GESTIÓN											820	590									
004	AMPLIACION Y REHABILITA	MIR	2. Desarrollo soc	2.1. Protección	2.1.1 ORDENAC	PROPÓSITO	1.1.2.3	UN MUNICIPIO CON	PORCENTAJE DE REPORTES GENE		785	820	Anual	GESTIÓN											820	590									
005	AMPLIACION Y REHABILITA	MIR	2. Desarrollo soc	2.1. Protección	2.1.1 ORDENAC	COMPONENTE	1.1.1.3	TRABAJOS DE MANT	PORCENTAJE DE REPORTES GENE		785	820	Mensual	GESTIÓN		1,823,000.00	1,000.00		63,000.00	1,000,000.00					820	590	0.00	1,473,339.85	0.00	0.00	8,791.38				
006	AMPLIACION Y REHABILITA	MIR	2. Desarrollo soc	2.1. Protección	2.1.1 ORDENAC	ACTIVIDAD	1.1.1.1	REALIZAR TRABAJOS	PORCENTAJE DE REPORTES GENE		785	820	Mensual	GESTIÓN											820	590									
007	CULTURA DEL AGUA	MIR	2. Desarrollo soc	2.2. Vivienda y c	2.2.3 ABASTECI	FIN	1.2.0.3	CONTRIBUIR CON LA	PORCENTAJE DE NUMERO DE IN		80	84	Anual	GESTIÓN											121	110									
008	CULTURA DEL AGUA	MIR	2. Desarrollo soc	2.2. Vivienda y c	2.2.3 ABASTECI	PROPÓSITO	1.2.0.3	CONCIENTIZACION Y	PORCENTAJE DE NUMERO DE IN		80	84	Anual	GESTIÓN											121	110									
009	CULTURA DEL AGUA	MIR	2. Desarrollo soc	2.2. Vivienda y c	2.2.3 ABASTECI	COMPONENTE	1.1.1.3	ACTIVIDADES REALI	PORCENTAJE DE NUMERO DE IN		80	84	Anual	GESTIÓN		60,000.00	20,000.00								121	110	0.00	42,290.50	11,689.54	0.00					
010	CULTURA DEL AGUA	MIR	2. Desarrollo soc	2.2. Vivienda y c	2.2.3 ABASTECI	ACTIVIDAD	1.1.1.1	IMPARTIR PLATICAS	PORCENTAJE DE NUMERO DE IN		80	84	Anual	GESTIÓN											121	110									
011	EFICIENCIA COMERCIAL	MIR	2. Desarrollo soc	2.2. Vivienda y c	2.2.3 ABASTECI	FIN	1.2.0.3	CONTRIBUIR A MEJ	PORCENTAJE DE RECAUDACIÓN		124939866	189678727	Anual	GESTIÓN										134356677.3	223767168.2									
012	EFICIENCIA COMERCIAL	MIR	2. Desarrollo soc	2.2. Vivienda y c	2.2.3 ABASTECI	PROPÓSITO	1.2.0.3	DUE LA POBLACIÓN	PORCENTAJE DE RECAUDACIÓN		124939866	189678727	Anual	GESTIÓN										134356677.3	223767168.2									
013	EFICIENCIA COMERCIAL	MIR	2. Desarrollo soc	2.2. Vivienda y c	2.2.3 ABASTECI	COMPONENTE	1.1.1.3	EFICIENCIA COMER	PORCENTAJE DE RECAUDACIÓN		124939866	189678727	Anual	GESTIÓN		8,231,957.00	562,641.00		35,604.00					134356677.3	223767168.2	0.00	3,977,102.18	262,200.00	0.00	89,912.56				
014	EFICIENCIA COMERCIAL	MIR	2. Desarrollo soc	2.2. Vivienda y c	2.2.3 ABASTECI	ACTIVIDAD	1.1.1.1	DEPURACIÓN DEL A	PORCENTAJE N.(NUMERO DE PL		495	500	Mensual	GESTIÓN											291	295									
015	EFICIENCIA COMERCIAL	MIR	2. Desarrollo soc	2.2. Vivienda y c	2.2.3 ABASTECI	ACTIVIDAD	1.1.1.1	HACER INSTALACIÓN	PORCENTAJE DE TOTAL DE NUM		2700	2900	Mensual	GESTIÓN											2432	2496									
016	IMPLEMENTACION DE ARC	MIR	2. Desarrollo soc	2.2. Vivienda y c	2.2.3 ABASTECI	FIN	1.2.0.3	CONTRIBUIR CON LA	PORCENTAJE DE EJERCICIOS ARC		6	6	Anual	GESTIÓN											3	3									
017	IMPLEMENTACION DE ARC	MIR	2. Desarrollo soc	2.2. Vivienda y c	2.2.3 ABASTECI	PROPÓSITO	1.2.0.3	DUE EXISTA UN ARC	PORCENTAJE DE EJERCICIOS ARC		6	6	Anual	GESTIÓN											3	3									
018	IMPLEMENTACION DE ARC	MIR	2. Desarrollo soc	2.2. Vivienda y c	2.2.3 ABASTECI	COMPONENTE	1.1.1.3	AMPLIACION DEL E	PORCENTAJE DE EJERCICIOS ARC		6	6	Anual	GESTIÓN		484,000.00	21,000.00								3	3	0.00	418,350.51							
019	IMPLEMENTACION DE ARC	MIR	2. Desarrollo soc	2.2. Vivienda y c	2.2.3 ABASTECI	ACTIVIDAD	1.1.1.1	CATALOGAR ARCHIV	PORCENTAJE DE EJERCICIOS ARC		6	6	Anual	GESTIÓN											3	3									
020	IMPLEMENTACION DE ARC	MIR	2. Desarrollo soc	2.2. Vivienda y c	2.2.3 ABASTECI	ACTIVIDAD	1.1.1.1	DEPURAR DOCUMEN	PORCENTAJE DE EJERCICIOS ARC		1	1	Anual	GESTIÓN											1	1									
021	MANTENIMIENTO DE INFR	INDICADOR DE (C)	2. Desarrollo soc	2.3. Vivienda y c	2.3.3 ABASTECI	INDICADOR DE	1.1.1.2	INFRAESTRUCTURA	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE		92	96	Mensual	GESTIÓN		1,234,000.00	91,000.00		699,500.00	384,282.00					107	115	0.00	960,952.08	114,630.00	0.00	557,989.62	832,178.13			
022	MANTENIMIENTO DE REDE	MIR	2. Desarrollo soc	2.1. Protección	2.1.1 ORDENAC	FIN	1.2.0.3	AUMENTAR LA COBE	PORCENTAJE DE NUMERO DE TO		37774	37624	Anual	GESTIÓN											37085	37633									
023	MANTENIMIENTO DE REDE	MIR	2. Desarrollo soc	2.3. Vivienda y c	2.3.3 ABASTECI	PROPÓSITO	1.2.0.3	LAS REDES DE DIST	PORCENTAJE DE TOTAL DE LA PO		100000	100000	Anual	GESTIÓN											37633	37690									
024	MANTENIMIENTO DE REDE	MIR	2. Desarrollo soc	2.3. Vivienda y c	2.3.3 ABASTECI	COMPONENTE	1.1.1.3	MANTENIMIENTO D	PORCENTAJE DE NUMERO DE R		190	191	Mensual	GESTIÓN		5,910,000.00	963,000.00		150,000.00						6133	6409	0.00	6,845,668.61	677,404.83	0.00	14,414.00				
025	MANTENIMIENTO DE REDE	MIR	2. Desarrollo soc	2.3. Vivienda y c	2.3.3 ABASTECI	ACTIVIDAD	1.1.1.1	EJECUCIÓN DE MAN	PORCENTAJE DE INSPECCIONES		929	966	Mensual	GESTIÓN											16875	17504									
026	MANTENIMIENTO DEL PAC	INDICADOR DE (C)	2. Desarrollo soc	2.3. Vivienda y c	2.3.3 ABASTECI	INDICADOR DE	1.1.1.2	VEHICULOS DISPON	PORCENTAJE DE PROMEDIO MEN		70	71	Mensual	GESTIÓN		1,661,500.00	913,000.00		43,000.00						81	83	0.00	2,057,076.42	1,176,810.66	0.00	5,134.48	0.00			
027	MANTENIMIENTO Y REHAB	MIR	2. Desarrollo soc	2.3. Vivienda y c	2.3.3 ABASTECI	FIN	1.2.0.3	AUMENTAR LA COBE	PORCENTAJE DE NUMERO DE TO		10591	10190	Anual	GESTIÓN											10281	10122									
028	MANTENIMIENTO Y REHAB	MIR	2. Desarrollo soc	2.3. Vivienda y c	2.3.3 ABASTECI	PROPÓSITO	1.2.0.3	POBLACION DE DEL	PORCENTAJE DE TOTAL DE LA PO		31461	31486	Anual	GESTIÓN											30647	31461									
029	MANTENIMIENTO Y REHAB	MIR	2. Desarrollo soc	2.3. Vivienda y c	2.3.3 ABASTECI	COMPONENTE	1.1.1.3	MANTENIMIENTO D	PORCENTAJE DE NUMERO DE FU		4175	4941	Mensual	GESTIÓN		3,613,000.00	570,000.00		135,000.00	3,694,307.00					3063	3417	0.00	1,374,854.13	197,353.50	0.00	0.00	3,244,314.17			
030	MANTENIMIENTO Y REHAB	MIR	2. Desarrollo soc	2.3. Vivienda y c	2.3.3 ABASTECI	ACTIVIDAD	1.1.1.1	REHABILITACIÓN DE	PORCENTAJE DE METROS DE TU		1450	1500	Anual	GESTIÓN											5341	5200									
031	MANTENIMIENTO Y REHAB	MIR	2. Desarrollo soc	2.3. Vivienda y c	2.3.3 ABASTECI	ACTIVIDAD	1.1.1.1	REHABILITACIÓN DE	PORCENTAJE DE METROS DE TU		1450	1500	Anual	GESTIÓN											5311	5200									
032	OPERACIÓN Y MANTENIM	MIR	2. Desarrollo soc	2.1. Protección	2.1.1 ORDENAC	FIN	1.2.0.3	AUMENTO EN LA CA	PORCENTAJE DE TOTAL DE AGU		7521336	12612400	Anual	GESTIÓN											4585159	12742980									
033	OPERACIÓN Y MANTENIM	MIR	2. Desarrollo soc	2.1. Protección	2.1.1 ORDENAC	PROPÓSITO	1.2.0.3	LAS PLANTAS DE TR	PORCENTAJE DE HORAS OPERADO		833	965	Anual	GESTIÓN											355	365									
034	OPERACIÓN Y MANTENIM	MIR	2. Desarrollo soc	2.3. Vivienda y c	2.3.3 ABASTECI	COMPONENTE	1.1.1.3	AGUA RESIDUAL TRA	PORCENTAJE DE TOTAL DE MET		592171	618192	Mensual	GESTIÓN		134,000.00	1,224,000.00		1,502,000.00	17,500,000.00					7583139	7535139	0.00	211,599.32	790,253.79	0.00	1,418,622.73	7,607,595.29			
035	OPERACIÓN Y MANTENIM	MIR	2. Desarrollo soc	2.1. Protección	2.1.1 ORDENAC	ACTIVIDAD	1.1.1.1	EJECUCIÓN DE MAN	PORCENTAJE DE MANTENIMIEN		16	16	Mensual	GESTIÓN											142	125									
036	OPERACIÓN Y MANTENIM	MIR	2. Desarrollo soc	2.1. Protección	2.1.1 ORDENAC	ACTIVIDAD	1.1.1.1	OPERACIÓN AGRÍCU	PORCENTAJE DE TOTAL DE ACT		180	180	Mensual	GESTIÓN											1135	1147									
037	OPERACIÓN Y MANTENIM	INDICADOR DE (C)	2. Desarrollo soc	2.3. Vivienda y c	2.3.3 ABASTECI	INDICADOR DE	1.1.1.2	ANALISIS DE CALIDA	PORCENTAJE DE TOTAL DE ANÁ		8479	9061	Anual	GESTIÓN		114,200.00	90,000.00		8,200.00						8579	9020	0.00	156,803.00	63,900.92	0.00	13,196.13				
038	POTABILIZACIÓN	MIR	2. Desarrollo soc	2.3. Vivienda y c	2.3.3 ABASTECI	FIN	1.2.0.3	AUMENTO EN LA CA	AUMENTO EN L(TOTAL DE AGU		7094045	8825242	Anual	GESTIÓN											7094000	7095400									
039	POTABILIZACIÓN	MIR	2. Desarrollo soc	2.3. Vivienda y c	2.3.3 ABASTECI	PROPÓSITO	1.2.0.3	SE CUENTA CON INF	PORCENTAJE DE TOTAL DE POB		54200	100000	Anual	GESTIÓN											94300	100000									
040	POTABILIZACIÓN	MIR	2. Desarrollo soc	2.3. Vivienda y c	2.3.3 ABASTECI	COMPONENTE	1.1.1.3	AGUA CRUDA APTA	PORCENTAJE DE TOTAL DE MET		592170	1129791	Mensual	GESTIÓN		12,161,000.00	527,200.00		305,200.00						7094000	7095400	0.00	13,819,025.04	663,905.31	0.00	61,653.69				
041	POTABILIZACIÓN	MIR	2. Desarrollo soc	2.3. Vivienda y c	2.3.3 ABASTECI	ACTIVIDAD	1.1.1.1	EJECUCIÓN DE MAN	PORCENTAJE DE MANTENIMIEN		10	10	Anual	GESTIÓN											10	10									
042	POTABILIZACIÓN	MIR	2. Desarrollo soc	2.3. Vivienda y c	2.3.3 ABASTECI	ACTIVIDAD	1.1.1.1	OPERACIÓN AGRÍCU	PORCENTAJE DE TOTAL DE ANÁ		91198	94170	Mensual	GESTIÓN											94170	94170									
043	PRODUCCIÓN Y DISTRIBUC	MIR	2. Desarrollo soc	2.3. Vivienda y c	2.3.3 ABASTECI	FIN	1.2.0.3	AUMENTO EN LA CA	PORCENTAJE DE NUMERO DE TO		48028	47246	Anual	GESTIÓN											48055	47246									
044	PRODUCCIÓN Y DISTRIBUC	MIR	2. Desarrollo soc	2.3. Vivienda y c	2.3.3 ABASTECI	PROPÓSITO	1.2.0.3	LAS FUENTES DE AB	PORCENTAJE DE NUMERO DE TO		47128	48028	Anual	GESTIÓN											48042	48055									
045	PRODUCCIÓN Y DISTRIBUC	MIR	2. Desarrollo soc	2.3. Vivienda y c	2.3.3 ABASTECI	COMPONENTE	1.1.1.3	SE EVITA LA CALIZ	RECLAMACIONES / RECLAMACION		2000	47246	Mensual	GESTIÓN		1,240,857.00	1,095,000.00		1,122,000.00						1800	48055	0.00	2,610,913.35	1,256,186.52	0.00	309,789.51				
046	PRODUCCIÓN Y DISTRIBUC	MIR	2. Desarrollo soc	2.3. Vivienda y c	2.3.3 ABASTECI	ACTIVIDAD	1.1.1.1	EJECUCIÓN DE MAN	PORCENTAJE DE MANTENIMIEN		25	25	Mensual	GESTIÓN											125	125									
047	PRODUCCIÓN Y DISTRIBUC	MIR	2. Desarrollo soc	2.3. Vivienda y c	2.3.3 ABASTECI	ACTIVIDAD	1.1.1.1	OPERACIÓN COMER	PORCENTAJE DE TOTAL DE ACTI		30	30	Mensual	GESTIÓN											185	185									
048	PROGRAMA DE ACCIONES	MIR	2. Desarrollo soc	2.3. Vivienda y c	2.3.3 ABASTECI	FIN	1.2.0.3	AUMENTO EN LA CA	PORCENTAJE DE NUMERO DE TO		36277	35617	Anual	GESTIÓN											47631	47246									
049	PROGRAMA DE ACCIONES	MIR	2. Desarrollo soc	2.3. Vivienda y c	2.3.3 ABASTECI	PROPÓSITO	1.2.0.3	LAS FUENTES DE AB	PORCENTAJE DE TOTAL DE LA PO		100000	100000	Anual	GESTIÓN											94001	100000									
050	PROGRAMA DE ACCIONES	MIR	2. Desarrollo soc	2.3. Vivienda y c	2.3.3 ABASTECI	COMPONENTE	1.1.1.3	LINEAS DE ACCION C	PORCENTAJE DE NUMERO DE AC		28	28	Anual	GESTIÓN		7,824,636.00	11,824,636.00		3,500,804.00						25	25	0.00	8,247,763.29	3,343,331.73	0.00	3,343,845.99				
051	PROGRAMA DE ACCIONES	MIR	2. Desarrollo soc	2.3. Vivienda y c	2.3.3 ABASTECI	ACTIVIDAD	1.1.1.1	EJECUCIÓN AL 100%	PORCENTAJE DE NUMERO DE AC		7	7	Trimestral	GESTIÓN											25	25									
052	VANGUARDIA TECNOLÓGI	INDICADOR DE (C)	2. Desarrollo soc	2.3. Vivienda y c	2.3.3 ABASTECI	INDICADOR DE	1.1.1.2	CONTRIBUIR CON LA	PORCENTAJE DE REPORTES ATEN		1920	2900	Trimestral	GESTIÓN		904,300.00	417,000.00		160,000.00						2731	2731	0.00	333,594.45	123,159.48	0.00	395,135.80				

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor.

ASEJ2025-16-21-04-2026-1

JOSE LUIS GOMEZ MARTIN
DIRECTOR GENERAL

LUIS FERNANDO FRANCO ALCALA
JEFE ADMINISTRATIVO

EVALUACIÓN DE PROGRAMAS
Agua Potable Agua y Saneamiento del Municipio de Tepatitlán (ASTEPA)
DEL 1° DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

INTRODUCCIÓN

El presente Informe de Evaluación de Programas corresponde al ejercicio fiscal 2025 del Organismo Operador Agua y Saneamiento del Municipio de Tepatitlán (ASTEPA). Su elaboración se fundamenta en lo dispuesto por el artículo 37, numeral 1, de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas para el Estado de Jalisco y sus Municipios, que establece que los Avances de Gestión Financiera deben contener (fracción IV) La **evaluación** y, en su caso, reformulación **de los programas** (Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas para el Estado de Jalisco y sus Municipios).

RESULTADOS DE LA GESTIÓN

Durante el periodo del 1° de enero al 31 de diciembre de 2025, ASTEPA ejecutó un total de 16 programas: 10 con Matrices de Indicadores para Resultados (MIR) y 6 programas de indicadores de gestión (sin MIR). En conjunto, el organismo ejerció un presupuesto devengado superior a los 220 millones de pesos, alcanzando en su mayoría las metas programadas para el ejercicio. A continuación se describen los resultados por grupo de programas.

Sección 1. Programas con Matrices de Indicadores para Resultados (MIR)

En el ejercicio 2025, ASTEPA reportó avances en 10 programas con MIR. El programa de Ampliación y Rehabilitación de Redes de Alcantarillado alcanzó el 97.6% de su meta (615 de 630 reportes atendidos), con un presupuesto devengado de $1,480,131.23. El programa de Cultura del Agua superó su meta al lograr el 110.0% (121 de 110 eventos programados), con un ejercicio presupuestal de $51,980.06. Eficiencia Comercial reportó un avance del 61.8% ($138,356,677.33 captados de $223,767,166.21 proyectados), con un presupuesto devengado de $6,329,014.81; este resultado, si bien se ubica por debajo de la meta programada, es consistente con el comportamiento que presentan los organismos operadores de agua en Jalisco, cuyos indicadores de eficiencia comercial oscilan frecuentemente entre el 70% y el 80%, reflejando los retos estructurales en facturación y cobranza comunes al sector. Implementación de Archivo General concluyó al 100% sus 3 etapas programadas, ejerciendo $416,350.51. Mantenimiento de Redes alcanzó el 96.0% (6,153 de 6,409 trabajos), devengando $7,741,487.44. Mantenimiento y Rehabilitación de Líneas de Agua y Drenaje en las Delegaciones reportó el 89.4% de avance (3,063 de 3,427 metros), con $5,816,520.82 devengados. Operación y Mantenimiento de las Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales cumplió al 100% su meta anual de 7,535,159 m³ tratados, ejerciendo $9,973,010.85. Potabilización superó la meta programada con el 111.1% (7,884,000 m³ potabilizados de 7,095,600 proyectados), devengando $14,550,589.84. Producción y Distribución de Agua Potable reportó un avance del 27.1% (13,000 reclamaciones atendidas de 48,055 registradas), con $4,176,897.38 ejercidos. Finalmente, el Programa de Acciones para PRODER concluyó la totalidad de sus 25 acciones programadas, ejerciendo $19,940,942.95.

Sección 2. Programas de Gestión (sin MIR)

Los seis programas de gestión presentaron resultados favorables. Administración de los Recursos Humanos cumplió al 102.0% su indicador, retribuyendo a 259 empleados, jubilados y pensionados de los 254 programados, con un presupuesto devengado de $69,697,436.11, lo que refleja el cumplimiento de las obligaciones laborales y de previsión social del organismo. Administración de Servicios Generales y Consumibles ejerció $73,123,158.64, reportando erogaciones por $77,631,706.00 frente a una proyección trimestral de $5,126,512.00; la variación obedece a la acumulación anual de erogaciones en servicios y consumibles necesarios para todas las operaciones del organismo. Mantenimiento de Infraestructura superó su meta con el 116.3% (107 mantenimientos realizados de 92 programados), ejerciendo $2,465,449.85. Mantenimiento del Parque Vehicular alcanzó el 115.7% (81 vehículos en óptimas condiciones de los 70 programados), devengando $3,139,221.36. Operación y Mantenimiento del Laboratorio de Bacteriología reportó el 101.1% de sus análisis programados (8,979 de 8,879), con $181,500.05 devengados. Vanguardia Tecnológica superó su meta en un 142.4% (2,735 soluciones implementadas de 1,920 programadas), ejerciendo $1,048,979.73 en mejoras a sistemas administrativos y contables.

Sección 3. Vinculación con los Objetivos de Desarrollo del PMD

Los programas ejecutados por ASTEPA durante 2025 se alinean con los objetivos de desarrollo del Plan Municipal de Desarrollo en materia de cobertura de servicios públicos y protección ambiental. Los programas de Producción y Distribución de Agua Potable, Potabilización y Mantenimiento de Redes contribuyen directamente al objetivo de garantizar el abastecimiento de agua de calidad a la población tepatitlense. Los programas de Operación y Mantenimiento de Plantas de Tratamiento y Ampliación de Redes de Alcantarillado se vinculan con el objetivo de protección ambiental mediante el tratamiento adecuado de aguas residuales. El Programa de Acciones para PRODER apoya la cobertura de servicios en comunidades y delegaciones del municipio, en congruencia con los objetivos de desarrollo social e inclusión territorial del PMD.

PROCESOS CONCLUIDOS

El artículo 37, numeral 1, establece que los Avances de Gestión Financiera deben contener (fracción III) los **procesos concluidos** (Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas para el Estado de Jalisco y sus Municipios). Se entiende por "Proceso concluido" aquel caso en el que se cumplieron las metas al 100%, o bien se ejerció el 100% del presupuesto para ese programa. Por ello, en este apartado se incluyen con base para esta narrativa en el contenido que se incorporó en el formato de Indicadores de Desempeño (SID, o formato 13).

Sección 1. Programas con MIR con metas concluidas o presupuesto ejercido

Durante el ejercicio 2025, cuatro programas con MIR alcanzaron el 100% o superaron sus metas programadas, constituyéndose como procesos concluidos. El programa de Cultura del Agua logró el 110.0% de su meta, realizando 121 eventos de concientización ciudadana de los 110 programados. El programa de Implementación de Archivo General concluyó la totalidad de sus 3 etapas de catalogación, archivado y digitalización de

documentos, ejerciendo la integridad de su presupuesto asignado ($416,350.51). El programa de Operación y Mantenimiento de las Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales cumplió al 100% su meta de tratamiento anual, procesando los 7,535,159 m^3 proyectados con un devengado de $9,973,010.85. El programa de Potabilización superó la meta con el 111.1%, potabilizando 7,884,000 m^3 frente a los 7,095,600 m^3 programados, con un presupuesto devengado de $14,550,589.84. Asimismo, el Programa de Acciones para PRODER concluyó la totalidad de sus 25 acciones programadas, con un ejercicio presupuestal de $19,940,942.95.

Sección 2. Programas de Gestión con metas concluidas o presupuesto ejercido

En el grupo de programas de gestión, los seis programas reportaron el cumplimiento o superación de sus metas anuales, por lo que todos se consideran procesos concluidos. Administración de los Recursos Humanos retribuyó en tiempo y forma a 259 personas (meta: 254), cumpliendo con la totalidad de las obligaciones de nómina, prestaciones y previsión social. Mantenimiento de Infraestructura concluyó 107 mantenimientos de los 92 programados. Mantenimiento del Parque Vehicular garantizó la operatividad de 81 vehículos frente a los 70 previstos. Operación y Mantenimiento del Laboratorio de Bacteriología realizó 8,979 análisis de calidad de agua, superando los 8,879 programados. Vanguardia Tecnológica implementó 2,735 soluciones tecnológicas de las 1,920 proyectadas. Todos estos programas ejercieron la totalidad o mayor parte de su presupuesto asignado.

AVANCES INFERIORES A LAS METAS

Con la finalidad de comunicar aquellas situaciones que expliquen los rezagos en el cumplimiento de las metas, se describen en este apartado.

Sección 1. Programas con MIR con avances por debajo de las metas

Cinco programas con MIR reportaron avances por debajo del 100% de sus metas. Ampliación y Rehabilitación de Redes de Alcantarillado alcanzó el 97.6% (615 de 630 reportes atendidos); el rezago de 15 reportes se atribuye a condiciones climatológicas adversas durante el período que impidieron la ejecución de trabajos en campo en algunas semanas del ejercicio. Mantenimiento de Redes reportó el 96.0% de avance (6,153 de 6,409 trabajos concluidos); la diferencia obedece a la mayor demanda imprevista de intervenciones en la red, que requirió reasignación de cuadrillas y materiales. Mantenimiento y Rehabilitación de Líneas de Agua y Drenaje en las Delegaciones alcanzó el 89.4% (3,063 de 3,427 metros rehabilitados); el menor avance obedece a la necesidad de ampliar el alcance de varios trabajos ante condiciones de deterioro más severas que las previstas en campo, lo que implicó mayor tiempo de ejecución por intervención y una redistribución de los recursos disponibles hacia las zonas de atención prioritaria. Eficiencia Comercial reportó el 61.8% de su indicador de captación ($138,356,677.33 de $223,767,166.21 proyectados); este resultado se enmarca en el contexto del sector de organismos operadores de agua en Jalisco, donde la eficiencia comercial se sitúa frecuentemente entre el 70% y el 80% por debajo del umbral óptimo del 80-85%, debido a retos estructurales en facturación, cobranza y depuración de padrón de usuarios que son comunes en diversas localidades del estado. Producción y Distribución de Agua Potable reportó el 27.1% de su indicador (13,000 de 48,055 reclamaciones registradas); este resultado refleja una menor problemática reportada por los usuarios respecto a lo proyectado, lo que se interpreta como una mejora en la continuidad y calidad del servicio.

Sección 2. Programas de Gestión con avances por debajo de las metas

Los seis programas de gestión cumplieron o superaron sus metas durante el ejercicio 2025, por lo que no se registran avances por debajo de lo programado en este grupo. En todos los casos, los indicadores reportados se ubican por encima del 100% de cumplimiento, lo que refleja una gestión operativa eficiente del organismo en sus procesos administrativos, de mantenimiento y de soporte tecnológico.

REFORMULACIÓN DE PROGRAMAS

Describa en este apartado las modificaciones o adecuaciones que se hubieren decidido

realizar a los programas (con MIR o sin MIR), en función de los resultados de la gestión, los avances inferiores a las metas y los procesos concluidos en su caso. En caso de que cuenten con resultados de evaluaciones externas, cuyos hallazgos resulten relevantes para la reformulación de los programas, también podrán incluirse en esta sección.

Sección 1. Resultados de evaluaciones externas

Durante el ejercicio 2025 no se realizaron evaluaciones externas a los programas de ASTEPA.

Sección 2. Reformulación de Programas con MIR

Con base en los resultados del ejercicio 2025, se proponen las siguientes adecuaciones para los programas con MIR. Para el programa de Eficiencia Comercial, se recomienda revisar la meta del indicador de captación para el siguiente ejercicio, considerando la depuración del padrón de usuarios y las condiciones reales de facturación, a fin de establecer metas alcanzables y representativas de la gestión comercial. Para el programa de Producción y Distribución de Agua Potable, se sugiere revisar la construcción del indicador de reclamaciones por cada 1,000 tomas, dado que el bajo número de quejas reportado puede interpretarse positivamente como mejora en la calidad del servicio; se recomienda evaluar si dicho indicador es el más representativo del objetivo del programa o si conviene sustituirlo por un indicador de continuidad del servicio. Para el programa de Mantenimiento y Rehabilitación de Líneas de Agua y Drenaje en las Delegaciones, se propone incorporar en la programación tiempos de holgura para procesos de contratación, a fin de evitar retrasos en la ejecución. Los demás programas con MIR no requieren modificaciones sustantivas para el siguiente ejercicio.

Sección 3. Reformulación de Programas de Gestión

Los programas de gestión no requieren reformulaciones de fondo para el próximo ejercicio, dado que todos cumplieron o superaron sus metas. No obstante, se sugieren los siguientes ajustes menores: para Administración de Servicios Generales y Consumibles, se recomienda revisar la meta del indicador considerando el gasto anual histórico real del organismo, ya que la meta trimestral no refleja adecuadamente la dimensión total del ejercicio presupuestal anual. Para Vanguardia Tecnológica, el alto nivel de superación de la meta (142.4%) sugiere que la meta programada debe incrementarse para el siguiente ejercicio a fin de que sea más retadora y representativa de la capacidad operativa del área de tecnología. Los demás programas de gestión

mantendrán su estructura y metas vigentes con los ajustes inflacionarios correspondientes.

ANEXOS

Se adjunta como Anexo 1 el Formato 13 "Avance de Programas y/o Procesos Concluidos" (F13) del ejercicio fiscal 2025, que contiene el detalle de los 16 programas con sus indicadores, metas, avances y presupuesto devengado por capítulo de gasto. Dicho formato fue capturado en el sistema de información correspondiente y constituye la base documental de este informe. Tambíen se anexan los informes de cada coordinación

REFERENCIAS DOCUMENTALES

Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas para el Estado de Jalisco y sus Municipios, artículo 37, numeral 1, fracción IV. Lineamientos para la presentación de los Avances de Gestión Financiera emitidos por la Auditoría Superior del Estado de Jalisco. Formato F13 "Avance de Programas y/o Procesos Concluidos" del ejercicio fiscal 2025, elaborado por el Organismo Operador Agua y Saneamiento del Municipio de Tepatitlán (ASTEPA).

JOSE LUIS GOMEZ MARTIN

DIRECTOR GENERAL

LUIS FERNANDO FRANCO ALCALA

JEFE ADMINISTRATIVO

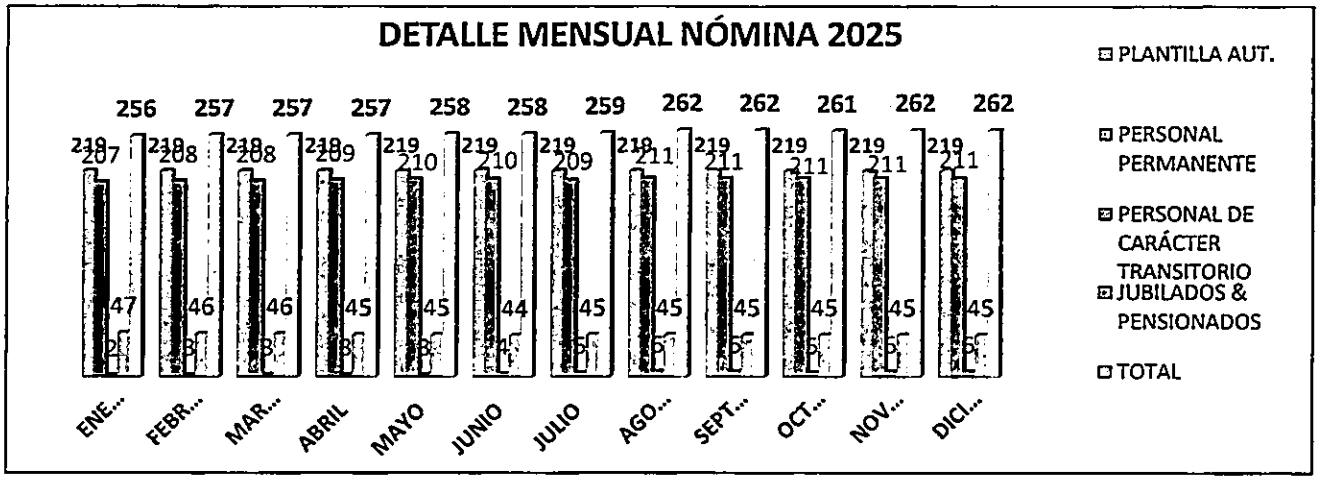
ASEJ2025-16-21-04-2026-1

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor.

DIRECCIÓN:	AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN
ÁREA:	JEFATURA ADMINISTRATIVA
DEPARTAMENTO:	JEFATURA ADMINISTRATIVA
PROYECTO: NÚMERO:	01
NOMBRE:	ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS HUMANOS
OBJETIVO	GARANTIZAR LAS RETRIBUCIONES ECONOMICAS ASI COMO PRESTACIONES Y PREVISIÓN SOCIAL PARA LOS EMPLEADOS Y JUBILADOS DEL ORGANISMO.
DESCRIPCION DE LA META	REALIZAR EN TIEMPO Y FORMA TODOS LOS PAGOS PARA QUE LOS EMPLEADOS DE BASE, EVENTUALES Y JUBILADOS CUENTEN CON LA ESTABILIDAD Y SUSTENTO NECESARIOS EN EL ÁMBITO LABORAL Y PERSONAL.
UNIDAD DE MEDIDA	PORCENTAJE
FRECUENCIA	ANUAL

INDICADOR	MÉTODO	RETRIBUIDOS	ACTIVOS	PORCENTAJE
PORCENTAJE DE EMPLEADOS RETRIBUIDOS	EMPLEADOS Y JUBILADOS RETRIBUIDOS/ EMPLEADOS Y JUBILADOS ACTIVOS*100	259	259	100%

De acuerdo al método de cálculo podemos confirmar que se ha cumplido al 100 por ciento con el pago de la nómina a la totalidad de empleados y jubilados del organismo durante el EJERCICIO 2025. Así mismo, manifestamos que se han cubierto las cuotas y retenciones correspondientes cumpliendo así con el total de nuestras obligaciones con la Secretaría de Administración Tributaria.



Atentamente:

Lic. Luis Fernando Franco Alcalá
Jefe Administrativo

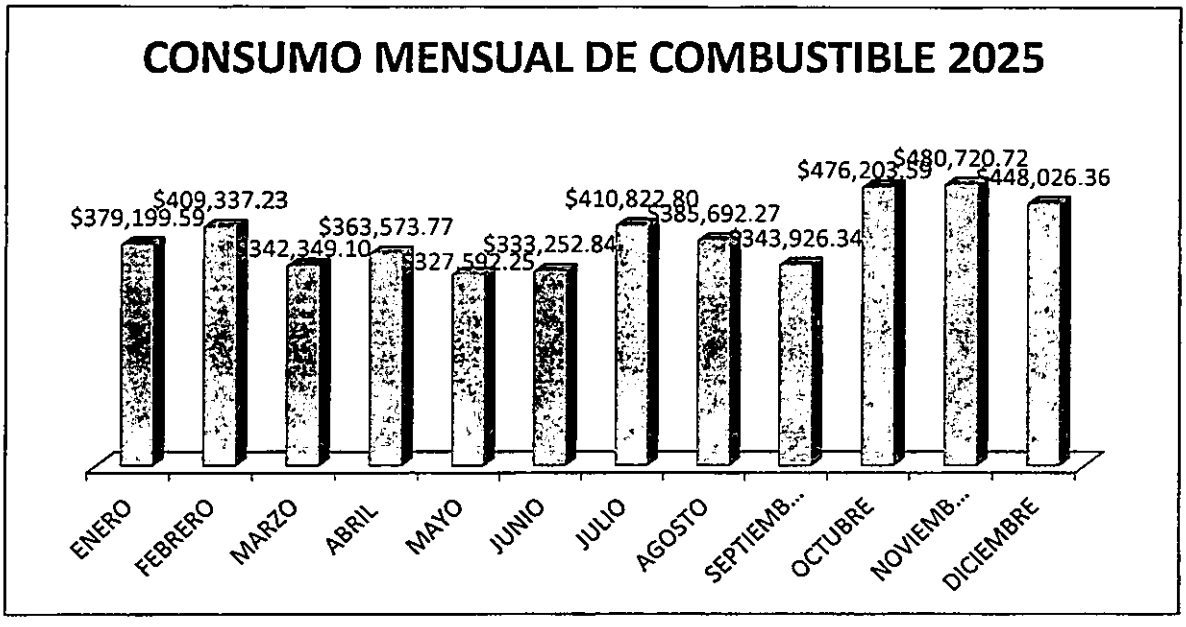
DIRECCIÓN:	AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN
ÁREA:	JEFATURA ADMINISTRATIVA
DEPARTAMENTO:	JEFATURA ADMINISTRATIVA
PROYECTO: NÚMERO:	02
NOMBRE:	ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS GENERALES Y CONSUMIBLES
OBJETIVO:	CONTRIBUIR CON LA REALIZACIÓN DE LOS PROYECTOS DEL ORGANISMO MEDIANTE UNA OPTIMA GESTION, ADQUISICIÓN, CONTRATACION Y PAGO DE SERVICIOS Y CONSUMIBLES REQUERIDOS PARA TODAS LAS OPERACIONES DEL ORGANISMO.
DESCRIPCION DE LA META:	REALIZAR EN TIEMPO Y FORMA LA GESTIÓN, CONTRATACIÓN, ADQUISICIÓN Y PAGO DE LOS SERVICIOS Y CONSUMIBLES PARA QUE ESTOS SE ENCUENTREN DISPONIBLES DE MANERA CONTINUA PROCURANDO UTILIZAR EL 95% O MENOS DEL MONTO PROYECTADO.
UNIDAD DE MEDIDA	PORCENTAJE
FRECUENCIA	ANUAL

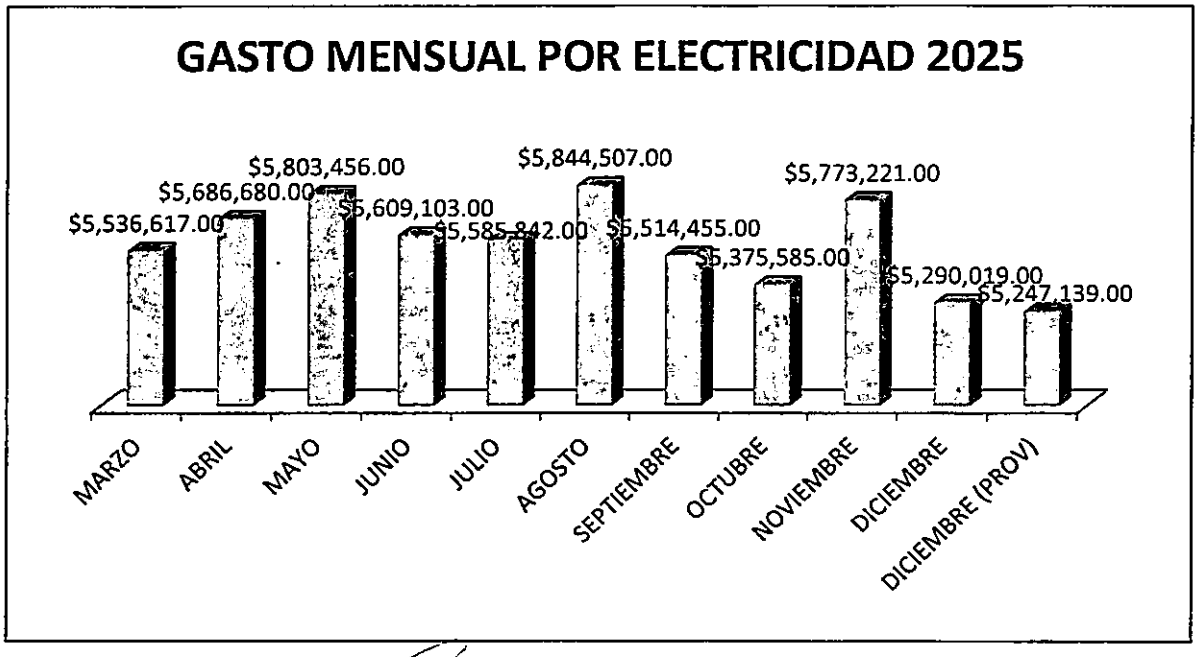
INDICADOR	MÉTODO	MONTO EROGADO	MONTO PROYECTADO	PORCENTAJE
PORCENTAJE DE EROGACIONES EN SERVICIOS Y CONSUMIBLES	MONTO EROGADO · /MONTO PROYECTADO0 *100	$77,631,705.70	$88,347,356.00	88%

Podemos informar que se mantienen al corriente y se cubrió la totalidad de pagos de los servicios e insumos requeridos para que todas las áreas del organismo puedan funcionar de manera eficiente durante el EJERCICIO 2025, logrando así una ejecución constante e ininterrumpida de sus funciones.

De acuerdo al método, hemos obtenido un porcentaje de pago de servicios y consumibles utilizando el 88% del monto proyectado, cumpliendo así con la meta del proyecto para el ejercicio logrando conservar un porcentaje del monto presupuestado.

Anexamos representaciones gráficos del comportamiento del gasto referente a los servicios más costosos que se cubren mensualmente, siendo estos el consumo eléctrico y el combustible para el parque vehicular.





NOTA: EL CONSUMO DEL MES DE DICIEMBRE SE INCLUYE COMO PROVISIÓN PAGADA DURANTE EL MES DE ENERO 2026.

Atentamente:

Lic. Luis Fernando Franco Alcalá
Jefe Administrativo

DIRECCION:	AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN
ÁREA:	JEFATURA ADMINISTRATIVA
DEPARTAMENTO:	INFORMATICA
PROYECTO: NUMERO:	02-8
NOMBRE:	TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION
OBJETIVO	CONTRIBUIR CON LA MEJORA DE PROCESOS ADMINSTRATIVOS PARA ATENDER EN TIEMPO Y FORMA A LOS USUARIOS DE NUESTROS SERVICIOS.
DESCRIPCION DE LA META	CONTAR CON TECNOLOGIA ADECUADA PARA LA SEGURIDAD EN REDES, EQUIPOS INFORMATIVOS Y SOFTWARE, TODO ELLO PARA EFICIENTAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS.
METODO	EQUIPOS Y SERVICIOS REALIZADOS /EQUIPOS Y SERVICIOS SOLICITADOS *100
UNIDAD DE MEDIDA	PORCENTAJE
FRECUENCIA	ANUAL

EN LA COORDINACION DE INFORMATICA SE COMPLETA EL PRESUPUESTO CON LOS MATERIALES Y HERRAMIENTAS NECESARIOS PARA CUMPLIR LOS OBJETIVOS PRIMORDIALES DEL PROYECTO, CABE MENCIONAR QUE CON LO PRESUPUESTADO SE ALCANZO A LOGRAR AVANCES EN NUESTRA RED DE VOZ Y DATOS EN CONJUNTO CON LOS EQUIPOS DE COMPUTO E IMPESORAS PARA UNA MEJOR ATENCION A NUESTROS USUARIOS DE AGUA POTABLE Y COMUNIDAD EN GENERAL.

EN ESTE ORGANISMO SE CUENTA CON 56 EQUIPO DE ESCRITORIO, 10 PORTATILES, 36 IMPRESORAS Y 57 EQUIPOS TELEFONICOS A LOS CUALES SE LES REALIZAN PERIODICAMENTE REVISIONES PREVENTIVAS, CORRECTIVAS Y PERFECTIVAS DURANTE EL TRAYECTO DEL AÑO, DE ACUERDO CON LA CARGA DE TRABAJO DEL AREA. LAS ATENCIONES EN GENERAL SE REALIZAN A TRAVEZ DE LA ASISTENCIA REMOTA, LOS USUARIOS SOLICITAN LA AYUDA A TRAVES DE LAS LINEAS TELEFONICAS.

EN EL LAPSO DEL PRESENTE AÑO (2025) SE HA CUMPLIDO AL 100% DE LAS ATENCIONES SOLICITADAS ASI COMO LOS MANTENIMIENTOS PROGRAMADOS O SOLICITADOS. YA QUE ES NUESTRA AREA ES DE SERVICIOS, NO SE PUEDE POSPONER NADA SIEMPRE Y CUANDO NO EXISTAN CAUSAS DE FUERZA MAYOR. NO PRESENTANDO INCONVENIENTES EN ESTE PERIODO.

Nombre del Indicador	**Método de Cálculo (Fórmula)**	I.S	I.P	Total %
PORCENTAJES	(Incidencias Solucionadas/Incidencias Presentadas) * 100	2735	2735	100%

Atentamente

Lic. Jaime Becerra Gómez
Coordinador de Informática

Tepatitlán de Morelos
GOBIERNO MUNICIPAL 2021 - 2024

ASTEPA
AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN

AVANCE DE GESTION FINANCIERA CORRESPONDIENTE AL AÑO 2025

CONCEPTO	DESCRIPCION
Dirección	AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN
Área	JEFATURA TECNICA
Departamento	SANEAMIENTO
Proyecto: Número	5
Nombre	OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES
Objetivo	LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES OPERAN LOS 365 DIAS DEL AÑOS AL 100% DE SU CAPACIDAD CUMPLIENDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE. CONTRIBUYE AL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE BENEFICIANDO A LA POBLACIÓN TEPATITLENSE
Descripción de la meta	EJECUCIÓN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA LA OPERACIÓN ADECUADA DE LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES
Método	(TOTAL DE METROS CÚBICOS TRATADOS MENSUALMENTE / CAPACIDAD TOTAL DE TRATAMIENTO MENSUAL) * 100

TABLA DE INDICADORES

CONCEPTO	MÉTODO	NUMERADOR	DENOMINADOR	RESULTADO ANUAL
FIN	(Total de aguas residuales tratadas / Total de aguas residuales producidas y conducidas por colectores) * 100	7 535 159 m^3	12 740 980 m^3	60.00 %
PROPOSITO	(Días operados al 100% cumpliendo la normatividad / días del año) *100	355 días	365 dias	98.00 %
COMPONENTE	(Total de metros cúbicos tratados mensualmente / Capacidad total de tratamiento mensual) * 100	7 535 159 m^3	7 535 159 m^3	100.00%
ACTIVIDAD I	(Mantenimientos realizados /Mantenimientos programados) * 100	102mantenimientos	105 mantenimientos	98.00 %
ACTIVIDAD II	(Total de actividades realizadas / total de actividades programadas) * 100	1135 actividades	1147 actividades	99.00 %

En la coordinación de Saneamiento se ejecutaron las actividades necesarias para el correcto funcionamiento de las plantas de tratamiento.

Tepatitlán de Morelos
GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027

ASTEPA
AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN

En el transcurso del año 2025 las Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales (PTAR) Lagunillas, CEINJURE y Capilla de Guadalupe y Pochote operaron de manera regular.

De acuerdo a lo presupuestado, los recursos invertidos fueron administrados adecuadamente. Se les dio mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos electromecánicos y a la infraestructura física de acuerdo a lo planeado.

Como puede observarse en la tabla de indicadores, se trató un 60.00 % del total de agua residual producida en el año, cumpliendo con la normatividad aplicable 355 días del año alcanzando el 98.00 % del propósito anual.

De acuerdo al método de cálculo, la meta planteada de tratamiento de agua en el año fue de **7 535 159 m3;** de los cuales se trataron un total de **7 535 159 m^3**, lo cual representa un **100.00 %** de la meta planteada en el año.

Sin más por el momento, agradezco la atención al presente y quedo a sus órdenes.

ATENTAMENTE
TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO; A 27 DE MARZO DEL 2026.

Nicolas H.V

ING. NICOLAS ALEJANDRO HUERTA VARELA
COORDINADOR DE SANEAMIENTO

DIRECCIÓN:	AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN
ÁREA:	JEFATURA ADMINISTRATIVA
DEPARTAMENTO:	JEFATURA ADMINISTRATIVA
PROYECTO: NÚMERO:	4
NOMBRE:	ARCHIVO
OBJETIVO	INTEGRACION DEL ARCHIVO GENERAL A LAS OFICINAS CENTRALES DE ASTEPA Y A LAS AREAS CREADORAS DE FLUJO DOCUMENTAL CUMPLIENDO CON LAS NECESIDADES DE VOLUMEN, INCORPORACION A RED Y LAS ADECUACIONES REQUERIDAS PARA UN OPTIMO SALVAGUARDO DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL ACTUAL Y FUTURO LOGRANDO UNA COMPLETA Y OPTIMA CONCENTRACION DOCUMENTAL PARA BRINDAR A LA CIUDADANIA UNA MEJOR DISPOSICION DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL DEL ORGANISMO
DESCRIPCIÓN DE LA META	INTEGRAR EL ARCHIVO GENERAL DEL ORGANISMO A LAS AREAS CREADORAS DE FLUJO DOCUMENTAL OPTIMIZANDO EL SALVAGUARDO DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL ACTUAL Y FUTURO BRINDANDO ASI UN MEJOR RESGUARDO Y ACCESO A LA CONCENTRACION DOCUMENTAL TOTAL A LAS DISTINTAS AREAS DEL ORGANISMO Y A LA CIUDADANIA.
UNIDAD DE MEDIDA	PORCENTAJE
FRECUENCIA	TRIMESTRAL

INDICADOR	METODO	ARCHIVADOS Y DIGITALIZADOS	PROGRAMADOS	PORCENTAJE
FÍN	EJERCICIOS ARCHIVADOS, DIGITALIZADOS Y DEPURADOS/EJERCICIOS PROGRAMADOS* 100	3	3	100%
PROPÓSITO	EJERCICIOS ARCHIVADOS, DIGITALIZADOS Y DEPURADOS/EJERCICIOS PROGRAMADOS* 100	3	3	100%
COMPONENTE	EJERCICIOS ARCHIVADOS, DIGITALIZADOS Y DEPURADOS/EJERCICIOS PROGRAMADOS* 100	3	3	100%
ACTIVIDAD 1	EJERCICIOS ARCHIVADOS, DIGITALIZADOS/EJERCICIOS PROGRAMADOS* 50	3	3	100%
ACTIVIDAD 2	EJERCICIOS DEPURADOS/ EJERCICIOS PROGRAMADOS* 50	1	1	100%

De acuerdo al método de cálculo podemos confirmar que se ha cumplido al 100 por ciento con el porcentaje anual programado de catálogo, digitalización, archivo y depuración de los documentos del organismo durante el periodo (ENERO-DICIEMBRE) del EJERCICIO 2025.

Atentamente:

Lic. Luis Fernando Franco Alcalá
Jefe Administrativo

Tepatitlán de Morelos
GOBIERNO MUNICIPAL 2021 - 2024

ASTEPA
AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN

INFORME DE AVANCES EN LA GESTION CORRESPONDIENTE AL AÑO 2025

CONCEPTO	DESCRIPCION
Dirección	AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN
Área	JEFATURA TECNICA
Departamento	POTABILIZACION
Proyecto: Número	6
Nombre	OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS PLANTAS DE POTABILIZACION
Objetivo	SE CUENTA CON INFRAESTRUCTURA NECESARIA, EQUIPOS Y MANTENIMIENTOS ADECUADOS, PARA LA OPERACIÓN OPTIMA DE LAS PLANTAS POTABILIZADORAS BENEFICIANDO A LA POBLACION DE TEPATITLAN
Descripción de la meta	EJECUCIÓN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA LA OPERACIÓN OPTIMA DE LAS PLANTAS POTABILIZADORAS DE AGUA
Método	(TOTAL DE METROS CÚBICOS POTABILIZADOS MENSUALMENTE / CAPACIDAD TOTAL DE POTABILIZACION MENSUAL) * 100
Unidad de medida	PORCENTAJE
Frecuencia	MENSUAL

TABLA DE INDICADORES

CONCEPTO	MÉTODO	NUMERADOR	DENOMINADOR	RESULTADO TRIMESTRAL
FIN	(Total de agua producida / cantidad de agua programada) * 100	7, 884, 000 m^3	7, 095, 600 m^3	111.11 %
PROPOSITO	(Total de población que se surte de las plantas Potabilizadoras / Total de la población en la cabecera municipal) *100	54 000	100 000	54 %
COMPONENTE	(Total de metros cúbicos potabilizados mensualmente / Capacidad total de potabilización mensual) * 100	7, 884, 000 m^3	7,095, 600 m^3	111.11 %
ACTIVIDAD I	(Mantenimientos realizados /Mantenimientos programados) * 100	10 mantenimientos	10 Mantenimientos	100 %
ACTIVIDAD II	(Total de análisis realizados / Total de análisis programadas) * 100	94 170	94 170	100 %

Tepatitlán de Morelos
GOBIERNO MUNICIPAL 2021 - 2024

ASTEPA
AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN

En la coordinación de Potabilización se ejecutaron las actividades necesarias para el correcto funcionamiento de las plantas potabilizadoras. En el transcurso de los meses de **ENERO, FEBRERO, MARZO, ABRIL, MAYO, JUNIO, JULIO, AGOSTO, SEPTIEMBRE, OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE** las Plantas Potabilizadoras de Viveros y El Salto operaron de manera regular.

De acuerdo a lo presupuestado, los recursos invertidos fueron administrados adecuadamente. Se les dio mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos electromecánicos y a la infraestructura física de acuerdo a lo planeado.

De acuerdo al método de cálculo, la meta planteada de potabilización de agua en el AÑO fue de **7,095,000 m^3,** de los cuales se trataron un total de **7,884,000 m^3,** lo que representa un **111.11 %** de la meta planteada en el año, que a su vez representa un **111.11** % de la meta anual de potabilización.

En las plantas se potabiliza el agua cruda de las presas El Salto, Jihuite y Carretas, realizando los análisis y procedimientos necesarios para garantizar que la distribución de agua cumpla con la NOM-127-SSA1-1994 para el consumo humano. El total de análisis programados es de **94,170** de los cuales se realizaron **94,170**, lo cual representa el **100 %** de la meta anual.

Sin más por el momento, agradezco la atención al presente y quedo a sus órdenes.

ATENTAMENTE
TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO; A 14 DE ENERO DEL 2026.

ING. MIGUEL ÁNGEL RUELAS NAVARRO
JEFE DE PRODUCCIÓN Y ABASTECIMIENTO

Tepatitlán de Morelos
GOBIERNO MUNICIPAL 2021 - 2024

ASTEPA
AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

INFORME DE AVANCES EN LA GESTION CORRESPONDIENTE ANUAL 2025

CONCEPTO	DESCRIPCION
Dirección	AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN
Área	JEFATURA TECNICA
Departamento	ALCANTARILLADO
Proyecto: Número	7
Nombre	AMPLIACION Y REHABILITACION DE REDES DE ALCANTARILLADO
Objetivo	PRESTAR UN SERVICIO DE ALCANTARILLADO EFICIENTE Y DE CALIDAD
Descripción de la meta	EL MANTENIMIENTO Y AMPLIACION DE LA RED DE ALCANTARILLADO PARA LA CORRECTA CONDUCCION DE LAS AGUAS RESIDUALES PARA SU POSTERIOR SANEAMIENTO
Método	(TOTAL DE REPORTES GENERADOS MENSUAL / TOTAL DE REPORTES ATENDIDOS MENSUAL) * 100
Unidad de medida	PORCENTAJE
Frecuencia	MENSUAL

TABLA DE INDICADORES

CONCEPTO	MÉTODO	NUMERADOR	DENOMINADOR	RESULTADO ANUAL
FIN	REPORTES GENERADOS / REPORTES ATENDIDOS * 100	615 actividades	630 actividades	98 %
PROPOSITO	REPORTES GENERADOS / REPORTES ATENDIDOS * 100	615 actividades	630 actividades	98 %
COMPONENTE	REPORTES GENERADOS / REPORTES ATENDIDOS * 100	615 actividades	630 actividades	98 %
ACTIVIDAD I	REPORTES GENERADOS / REPORTES ATENDIDOS * 100	615 actividades	630 actividades	98 %
ACTIVIDAD II	REPORTES GENERADOS / REPORTES ATENDIDOS * 100	615 actividades	630 actividades	98 %

Tepatitlán de Morelos

ASTEPA
AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

INFORME DE AVANCES EN LA GESTION CORRESPONDIENTE DE ENERO A DICIEMBRE DEL AÑO 2025

CONCEPTO	DESCRIPCION
Dirección	AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN
Área	JEFATURA TECNICA
Departamento	LABORATORIO Y MONITOREO
Proyecto: Número	8
Nombre	OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL LABORATORIO DE BACTERIOLOGIA
Objetivo	ANALIZAR DE MANERA OPTIMA Y EFICAZ EL AGUA POTABLE
Descripción de la meta	CUMPLIR CON EL PROGRAMA DE MONITOREO DE CLORO Y ANÁLISIS DE AGUA POTABLE EN TIEMPO Y FORMA
Método	TOTAL DE ANÁLISIS REALIZADOS AL MES/ANÁLISIS PROGRAMADOS*100
Unidad de medida	PORCENTAJE
Frecuencia	MENSUAL

TABLA DE INDICADORES

CONCEPTO	MÉTODO	NUMERADOR	DENOMINADOR	RESULTADO SEMESTRAL
FIN	(Total de análisis realizados/ total de análisis programados)*100	(8979)/	(9010)*100	99.6 %

De acuerdo al seguimiento que se realiza en la Coordinación de Laboratorio y Monitoreo se informa que se realizaron las acciones necesarias para cumplir las metas establecidas en el proyecto, correspondientes a los meses de **Enero, Febrero, Marzo, Abril, Mayo, Junio, Julio, Agosto, Septiembre, Octubre, Noviembre y Diciembre** del 2025, monitoreando continuamente la calidad del agua que se suministra por parte de ASTEPA a la población de Tepatitlán.

Se realizaron monitoreos continuamente en la cabecera municipal y en las delegaciones del municipio, asegurando con esto una rápida respuesta para la ejecución de trabajos de mantenimiento preventivo y correctivo en las instalaciones, para garantizar la calidad en el servicio.

Como se indica en la tabla de indicadores, se avanzó un **99.6%** en el cumplimiento de la meta anual de acuerdo a los análisis realizados.

Sin más por el momento, agradezco la atención al presente y quedo a sus órdenes.

A T E N T A M E N T E
TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO; A 06 DE ENERO DEL 2026.

QFB. JOSE DE JESUS NAVARRO DE LUNA
COORDINDOR DE LABORATORIO Y MONITOREO

Tepatitlán de Morelos
GOBIERNO MUNICIPAL 2021 - 2024

ASTEPA
AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

INFORME DE AVANCES EN LA GESTION CORRESPONDIENTE AL 4TO TRIMESTRE DEL AÑO 2025

CONCEPTO	DESCRIPCION
Dirección	AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN
Área	JEFATURA PRODUCCION Y ABASTECIMIENTO
Departamento	PRODUCCION Y DISTRIBUCION
Proyecto: Número	9
Nombre	PRODUCCION Y DISTRIBUCION DE AGUA POTABLE
Objetivo	LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE OPERAN LOS 365 DIAS DEL AÑO AL 100% DE SU CAPACIDAD,CUMPLIENDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE, BENEFICIANDO LA POBLACION DE LA CIUDAD DE TEPATITLAN
Descripción de la meta	CUMPLIR COMO MINIMO EL 98% DE LA COBERTURA DE DOTACION DE AGUA POTABLE A LA POBLACION
Método	(RECLAMACIONES DE USUARIOS* 1000 TOMAS / CANTIDAD DE TOMAS REGISTRADAS)
Unidad de medida	PORCENTAJE
Frecuencia	MENSUAL- ANUAL

TABLA DE INDICADORES

CONCEPTO	MÉTODO	NUMERADOR	DENOMINADOR	RESULTADO TRIMESTRAL
FIN	(Padrón de Tomas registradas al año 2025/ Total de tomas registradas al año 2024) * 100	48055	47246	101.7%
PROPOSITO	(Número de tomas con Servicio / Número de tomas registradas) *100	48042	48055	99.99 %
COMPONENTE	(Reclamaciones de Usuarios* 1000 / Tomas Registradas)	13000	48055	0.27 %
ACTIVIDAD I	(Mantenimientos realizados /Mantenimientos programados) * 100	125 mantenimientos	125 Mantenimientos	100 %
ACTIVIDAD II	(Total de actividades realizadas / total de actividades programadas) * 100	135 actividades	135 actividades	100 %

Tepatitlán de Morelos
GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027

ASTEPA
AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

En la coordinación de Producción- Distribución se ejecutaron las actividades necesarias para el correcto funcionamiento de las fuentes de abastecimiento del municipio de Tepatitlán. En el transcurso del Periodo de **ENERO - DIC - 2025** Los Pozos operaron de manera regular Y se realizaron tanto actividades y mantenimientos para asegurar el abastecimiento y dotación de agua para la ciudad de Tepatitlán y sus delegaciones

De acuerdo a lo presupuestado, los recursos invertidos fueron administrados adecuadamente. Se realizó mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos electromecánicos y a la infraestructura física de acuerdo a lo planeado.

Como puede observarse en la tabla de indicadores, se presentó un incremento de beneficiarios de un 1.7 % del total del padrón Inicial, el equivalente a 809 viviendas, mismas que representan un promedio de 3397 personas que se suministra agua potable en el año 2025 cumpliendo con la normatividad.

De acuerdo al método de cálculo del Propósito del Proyecto la eficacia alcanzada es del 99.9%, que representa resultados favorables, para el municipio de Tepatitlán de Morelos.

Sin más por el momento, agradezco la atención al presente y quedo a sus órdenes.

A T E N T A M E N T E
TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO; A 15 DE ENERO DEL 2026

ING. ROSENDO VELAZQUEZ ORTIZ
COORDINADOR DE PRODUCCION –DISTRIBUCION

Tepatitlán de Morelos

ASTEPA

INFORME DE AVANCES EN LA GESTION CORRESPONDIENTE AL ANUAL DEL AÑO 2025

CONCEPTO	DESCRIPCION
Dirección	AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN
Área	JEFATURA TECNICA
Departamento	MANTENIMIENTO
Proyecto: Número	10
Nombre	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA
Objetivo	SE MANTIENE EN ESTADO OPTIMO DE FUNCIONAMIENTO LA INFRAESTRUCTURA DEL ORGANISMO, BRINDANDO SERVICIOS DE CALIDAD A LA POBLACION DE TEPATITLAN.
Descripción de la meta	EJECUCIÓN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LA INFRAESTRUCTURA DEL ORGANISMO.
Método	SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA ATENDIDA/ SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO PROGRAMADAS *100.
Unidad de medida	PORCENTAJE
Frecuencia	MENSUAL

En la coordinación de Mantenimiento de Infraestructura se ejecutaron las actividades necesarias para el correcto funcionamiento de las instalaciones para realizar las actividades. En el transcurso de los meses de **Enero, Febrero, Marzo, Abril, Mayo, Junio, Julio, Agosto, Septiembre, Octubre, Noviembre y Diciembre** las Oficinas, Plantas de Tratamiento y demás edificios operaron de manera regular.

De acuerdo a lo presupuestado, los recursos invertidos fueron administrados adecuadamente. Se les dio mantenimiento preventivo y correctivo a las instalaciones de infraestructura física de acuerdo a lo planeado.

Se solicitaron 115 mantenimientos en general (pintura general, resanes, impermeabilizar, poda y cerrajería.) lo cual se atendió el 87.00 % de los trabajos.

Tepatitlán de Morelos

ASTEPA
AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

TABLA DE INDICADORES

METODO DE CALCULO	NUMERADOR	DENOMINADOR	RESULTADO SEMESTRAL
SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO ATENDIDAS/ SOLCITUDES DE MANTENIMINETO PROGRAMADAS	107	115	88.00 %

Sin más por el momento, agradezco la atención al presente y quedo a sus órdenes.

ATENTAMENTE
TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO; A 08 DE ENERO DEL 2025

ING. HÉCTOR MARISCAL RODRÍGUEZ
COORDINADOR DE MANTENIMIENTO

Tepatitlán de Morelos

ASTEPA

INFORME DE AVANCES EN LA GESTION CORRESPONDIENTE AL ANUAL DEL AÑO 2025

CONCEPTO	DESCRIPCION
Dirección	AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN
Área	JEFATURA TECNICA
Departamento	MANTENIMIENTO
Proyecto: Número	11
Nombre	MANTENIMIENTO DE PARQUE VEHICULAR
Objetivo	SE MANTIENE EN ESTADO OPTIMO DE FUNCIONAMIENTO EL PARQUE VEHICULAR DEL ORGANISMO, BRINDANDO SERVICIOS DE CALIDAD A LA POBLACION DE TEPATITLAN.
Descripción de la meta	EJECUCIÓN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO AL PARQUE VEHICULAR DEL ORGANISMO.
Método	PROMEDIO MENSUAL DE NUMERO DE VEHICULOS EN CONDICIONES OPTIMAS/TOTAL DE VEHICULOS *100.
Unidad de medida	PORCENTAJE
Frecuencia	MENSUAL

En la coordinación de Mantenimiento de Parque Vehicular ejecutaron las actividades necesarias para el correcto funcionamiento del parque vehicular para realizar las actividades. En el transcurso de los meses de **Enero, Febrero, Marzo Abril, Mayo Junio, Julio, Agosto, Septiembre, Octubre, Noviembre y Diciembre** el parque vehicular opero de manera regular.

De acuerdo a lo presupuestado, los recursos invertidos fueron administrados adecuadamente. Se les dio mantenimiento preventivo y correctivo al parque vehicular de acuerdo a lo planeado.

Del total del parque vehicular solicitaron 710 órdenes de reparación de las cuales se atendieron 580 en el taller interno y 130 se mandaron a taller externo con esto se logró el 98.00% del parque vehicular esté en funcionamiento.

Tepatitlán de Morelos

ASTEPA

TABLA DE INDICADORES

METODO DE CALCULO	NUMERADOR	DENOMINADOR	RESULTADO SEMESTRAL
NUMERO DE VEHICULOS EN CONDICIONES OPTIMAS/TOTAL DE VEHICULOS *100	83	81	**98.00 %**

Sin más por el momento, agradezco la atención al presente y quedo a sus órdenes.

A T E N T A M E N T E
TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO; A 16 DE ENERO DEL 2025.

ING. HÉCTOR MARISCAL RODRÍGUEZ
COORDINADOR DE MANTENIMIENTO

Tepatitlán de Morelos

ASTEPA
AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

INFORME DE AVANCES EN LA GESTION CORRESPONDIENTE AL ANUAL 2025

CONCEPTO	DESCRIPCION
Dirección	AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN
Área	JEFATURA TECNICA
Departamento	MANTENIMIENTO DE REDES
Proyecto: Número	12
Nombre	MANTENIMIENTO DE REDES
Objetivo	LAS FUENTES DE DISTRIBUCION SE MANTIENEN EN CONDICIONES ADECUADAS DE FUNCIONAMIENTO, MEJORANDO EL SERVICO DE AGUA POTABLE A LA POBLACION DE TEPATITLAN.
Descripción de la meta	REALIZAR EL 95% DE LOS TRABAJOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LAS REDES DE UN PLAZO NO MAYOR A SIETE DIAS
Método	(TOTAL DE REPORTES / NUMEROE TRABAJOS CONCLUIDOS) * 100
Unidad de medida	PORCENTAJE
Frecuencia	MENSUAL

TABLA DE INDICADORES

CONCEPTO	MÉTODO	NUMERADOR	DENOMINADOR	RESULTADO TRIMESTRAL
FIN	(Padrón de Tomas registradas al año 2025/ Total de tomas registradas al año 2024) * 100	37085	37633	99%
PROPOSITO	(Número de tomas con Servicio / Número de tomas registradas) *100	37633	37400	99%
COMPONENTE	(Número de reportes concluidos en menos de una semana / Numero de reportes generados*100)	6153	6409	96 %
ACTIVIDAD I	Metros de tubería instalados / Metros lineales de tubería programada *100	16,870	17004	99%

Tepatitlán de Morelos

ASTEPA
AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

En la Jefatura Mantenimiento de Redes se ejecutaron las actividades necesarias para el correcto funcionamiento de las redes de agua correspondiente al periodo de **Enero-Diciembre 2025.**

De acuerdo a lo presupuestado, los recursos invertidos fueron administrados adecuadamente. Se realizó mantenimiento preventivo en medida de lo posible en la infraestructura existente de acuerdo a lo planeado.

De acuerdo al método de cálculo del Propósito del Proyecto la eficacia alcanzada es del 99%, que representa resultados favorables, para el municipio de Tepatitlán de Morelos.

Sin más por el momento, agradezco la atención al presente y quedo a sus órdenes.

A T E N T A M E N T E
TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO; A 15 DE ABRIL DEL 2026.

P.A.

ING. LIC. MIGUEL ANGEL GOMEZ MORA
JEFE DE MANTENIMIENTO DE REDES HIDRAHUALICAS Y MANTENIMIENTO

Dirección	AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN
Área	JEFATURA COMERCIAL
Departamento	JEFATURA COMERCIAL
Proyecto: Número	13
Nombre	EFICIENCIA COMERCIAL
Objetivo	AUMENTAR LA EFICIENCIA COMERCIAL
Descripción de la meta	RECAUDACION ACEPTABLE, USUARIOS CON CLASIFICACION DE TARIFA DE ACUERDO AL USO DE GIRO, COBROS CON MICROMEDICION REAL
Unidad de medida	PORCENTAJE
Frecuencia	ANUAL
	AÑO 2025

TABLA DE INDICADORES				
	METODO			**PORCENTAJE**
FIN	(Recaudación mensual/facturación mensual)*100	138'356,677.33	223'767,166.21	61.83%
PROPOSITO	(Recaudación mensual/facturación mensual)*100	138'356,677.33	223'767,166.21	61.83%
COMPONENTE	(Recaudación mensual/facturación mensual)*100	138'356,677.33	223'767,166.21	61.83%
ACTIVIDAD 1	(número de procesos terminados por cambio de datos comerciales/ número de procesos generados de cambio de datos comerciales)*100	291	291	100%
ACTIVIDAD 2	(total de número de trabajos terminados/número de trabajos generados)*100	2432	2499	97.32%

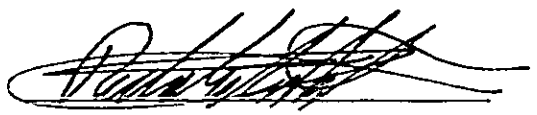
De acuerdo al método utilizado, el área comercial obtuvo como promedio de cambio de datos comerciales el 100.00% y con relación a la instalación y reubicación de medidores se obtuvo el 97.32%, durante el primer trimestre de Enero a Diciembre del año 2025, de los cuáles, los datos obtenidos durante dichos meses se encuentran dentro de un rango conveniente, mismos que a continuación se describen:

Actividad 1:
Cambios de giro solicitados: 291
Cambios de giro terminados: 291
Porcentaje Eficiencia: 100%

Actividad 2:
Trabajos totales: 2499
Trabajos generados y en proceso: 67
Trabajos terminados: 2432
Porcentaje eficiencia: 97.32

Se está trabajando arduamente para el alcance de las metas trazadas para el año 2025, se atendieron 879 solicitudes para contratación de nuevos servicios de agua, se continua con la reubicación de medidores con la finalidad de tener acceso a la lectura de los medidores y contar con una medición del servicio recibido, se realizaron mantenimientos en medidores instalados para verificar que la medición de agua sea la correcta, se continua con la campaña de actualización de giros de acuerdo al uso que se le da al agua contribuyendo con esto al cobro adecuado de la tarifa que les corresponda.

Atentamente:
Tepatitlan de Morelos, Jalisco a 26 de Febrero de 2026



ING. PEDRO ESTRADA FRANCO
JEFE AREA COMERCIAL

Área	AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN
Departamento	JEFATURA COMERCIAL
Proyecto: Número:	JEFATURA COMERCIAL
Nombre:	4-14
Objetivo	CULTURA DEL AGUA
	LOS USUARIOS CREAN CONCIENCIA DEL BUEN USO Y CUIDADO DEL AGUA
Descripción de la meta	CONCIENTIZAR A LA POBLACION EN GENERAL DEL CUIDADO Y BUEN USO DEL AGUA Y LA IMPORTANCIA DE REALIZAR SUS PAGOS EN FORMA OPORTUNA
Unidad de medida	INSTITUCIONES CONCIENTIZADAS 2025/ INSTITUCIONES CONCIENTIZADAS 2024 *100
Frecuencia	PORCENTAJE
	TRIMESTRAL: ENERO 2025 A DICIEMBRE 2025

Tabla de indicadores				
	Método	2024	2025	Porcentaje
FIN	NUMERO DE INSTITUCIONES ATENDIDAS EN 2025/ NUMERO DE ESCUELAS ATENDIDAS EN 2024*100	110	121	100%
PROPOSITO	NUMERO DE INSTITUCIONES ATENDIDAS EN 2025/ NUMERO DE ESCUELAS ATENDIDAS EN 2024*100	110	121	100%
COMPONENTE	NUMERO DE INSTITUCIONES ATENDIDAS EN 2025/ NUMERO DE ESCUELAS ATENDIDAS EN 2024*100	110	121	100%
ACTIVIDAD 1	NUMERO DE INSTITUCIONES ATENDIDAS EN 2025/ NUMERO DE ESCUELAS ATENDIDAS EN 2024*100	110	121	100%

Las actividades de cultura del agua siguen atendiendo instituciones educativas y apoyando eventos y actividades de ecología y otras dependencias afines.

Atentamente:

C. Emilio Rodríguez Navarro
Titular Encargado de Cultura del Agua

INFORME DE ACTIVIDAD DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025
DELEGACIONES

CONCEPTO	DESCRIPCION
DIRECCIÓN	AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN
ÁREA	JEFATURA DE DELEGACIONES
DEPARTAMENTO	DELEGACIONES
PROYECTO	03-15
NOMBRE	MANTENIMIENTO DE LÍNEAS DE AGUA POTABLE EN DELEGACIONES
OBJETIVO	CONTRIBUIR CON LA MEJORA DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y DE LAS DELEGACIONES MEDIANTE LA REHABILITACIÓN DE LINEAS DE AGUA POTABLE.
DESCRIPCIÓN DE LA META	QUE LA POBLACIÓN DE LAS DELEGACIONES DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN, CUENTE CON ABASTO DE AGUA SUFICIENTE.
INFORME	DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025

TABLA DE INDICADORES DICTRIBUCIÓN				
	METODO	**NUMERADO**	**DENOMINADOR**	**PORCENTAJE**
Fin	(100) - (Número de tomas registradas en el año 2025/Numero de tomas registradas en el año 2024 * 100)	10391	10212	1.75%
Propósito	Total, de la población en la cabecera municipal/Total de la población con servicio continuo * 100	31462	30647	97.40%
Componente 1	Número de reportes concluidos en menos de una semana /Número de reportes generados en menos de una semana) *100	3063	3427	89.37%
Actividad 1	(Metros de tuberías instaladas/ metros de tubería planeadas) * 100	5381 MTS	5200MTS	103.48 %
Actividad 2	(Metros de tuberías instaladas/ metros de tubería planeadas) * 100	5311 MTS	5200MTS	102.13%

De acuerdo al seguimiento que se realiza en la jefatura de delegaciones se hace de su conocimiento que se realizaron las actividades necesarias para cumplir las metas establecidas en el proyecto. Las cuales se presentaron anteriormente y referentes al primer trimestre del año en curso, comprendiendo los meses de **Enero, Febrero, Marzo, Abril, Mayo, Junio, Julio, Agosto, Septiembre, Octubre Noviembre y Diciembre,** del presente año. Dando el seguimiento y seguridad para cumplir el abastecimiento de agua potable y alcantarillado de las delegaciones del municipio de Tepatitlán.

De acuerdo a lo presupuestado. Los recursos destinados fueron invertidos y administrados adecuadamente. Realizando mantenimientos preventivos y correctivos a la infraestructura existente de acuerdo a lo planeado.

Como se menciona en la tabla de indicadores. Se presento un incremento en la cobertura del servicio de agua potable en un **1.75 %** del total del padrón inicial.

Así mismo se alcanzo un **97.40 %** de eficacia en el servicio. Representando resultados favorables para la población de las delegaciones.

A T E N T A M E N T E
TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO; A 04 MARZO DEL 2026

ING. JAVIER ISAAC CONTRERAS OCHOA
JEFE DE DELEGACIONES

C.c.p. archivo
JICO/jmo

Tepatitlán de Morelos

ASTEPA
AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

INFORME DE AVANCES EN LA GESTION CORRESPONDE DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE AÑO 2025

CONCEPTO	DESCRIPCION
Dirección	AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN
Área	JEFATURA TECNICA
Departamento	PRODDER
Proyecto: Número	16
Nombre	PROGRAMA DE ACCIONES PARA PRODER
Objetivo	SE CUMPLE AL 100% EL PROGRAMA DE ACCIONES DE MEJORAMIENTO DE EFICIENCIA Y DE INFRAESTRUCTURA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO PARA EL PROGRAMA DE DEVOLUCIÓN DE DEREDCHOS (PRODER), EJERCIENDO EL PRESUPUESTO NECESARIO POR PARTE DE LA DEPENDENCIA PARA GARANTIZAR LA DEVOLUCIÓN DE LA TOTALIDAD DE LOS RECURSOS EROGADOS POR CONCEPTO DE PAGO DE EXPLOTACIÓN, USO O APROVECHAMIENTO DE AGUAS NACIONALES A LA COMISIÓN NACIONAL DEL AGUA (CONAGUA).
Descripción de la meta	CUMPLIR CON EL 100% DE LAS ACCIONES CONTENIDAS EN EL PROGRAMA EN EL AÑO 2025
Método	ACCIONES EJECUTADAS/ACCIONES CONTENIDAS EN EL PROGRAMA
Unidad de medida	PORCENTAJE
Frecuencia	TRIMESTRAL / ANUAL

TABLA DE INDICADORES

CONCEPTO	MÉTODO	NUMERADOR	DENOMINADOR	RESULTADO TRIMESTRAL
FIN	(Número de tomas registradas en el año 2025/Numero de tomas registradas en el año 2024 * 100)	47632	47246	100.35%
PROPOSITO	Total de la población en la cabecera municipal/Total de la población con servicio continuo * 100	100,000	98,000	98.00%
COMPONENTE	Número de acciones ejecutadas/Número de acciones programadas	25 acciones	25 acciones	100.00%
ACTIVIDAD	Número de acciones ejecutadas/Número de acciones programadas	25 acciones	25 acciones	100.00%

Tepatitlán de Morelos

ASTEPA

En el proyecto denominado PRODDER se ejecutaron acciones correctamente concluidas, corresponde del 01 de ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2025.

Como puede observarse en la tabla de indicadores se obtuvo un resultado de 100.00 % que representa un resultado favorable ya que las demás acciones están en proceso y a punto de concluir.

A T E N T A M E N T E
TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO; A 31 DE DICIEMBRE DEL 2025.

ING.ARQ. EDGAR EDUARDO DELGADILLO FLORES